

**درخواست حضوری تعیین / تغییر کارگزار ناظر برای اشخاص حقوقی**

تاریخ:

شماره:

اینجانب با مشخصات زیر تقاضای تعیین / تغییر کارگزار ناظر دارایی اوراق بهادار خود را دارم.

۱. مشخصات شناسایی متقاضی: به طور کامل و مطابق با اساسنامه تکمیل شود. به درخواست‌های ناقص، ناخوانا یا مخدوش ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱- نام شرکت:	۲- نوع شخصیت حقوقی:
۳- شماره ی ثبت:	۴- محل ثبت: تهران
۵- تاریخ تاسیس:	۶- تاریخ ثبت:
۷- شناسه ی ملی:	۸- کد سهامداری فعال*:

\* کد سهامداری در گوشه پایین سمت چپ "گواهینامه نقل و انتقال و سپرده سهام" درج شده است.

۲. مشخصات تماس با متقاضی: جهت تماس‌های ضروری، ارائه مشخصات تماس الزامی است.

۱- نشانی محل سکونت: (استان - شهر - کوی - خیابان اصلی - خیابان فرعی - کوچه - پلاک - واحد):	
۲- کد پستی ده رقمی:	۳- نشانی پست الکترونیک (e-mail):
۴- تلفن همراه:	۵- تلفن ثابت: کدشهر:

۳. کارگزار ناظر انتخابی: برای شرکت‌های مختلف می‌توانید کارگزاران ناظر مختلف انتخاب کنید، اما برای هر شرکت تنها یک کارگزار ناظر درج

نمایید. جهت جلوگیری از بروز تشابه اسمی؛ نام کامل شرکت ناشر اوراق بهادار و کارگزار انتخابی خود را درج نمایید. اگر دارایی شما بیشتر از فضای

در نظر گرفته شده است از نسخه دیگری از همین فرم استفاده نمایید. در صورتی که تمایل به انتخاب یک کارگزار ناظر برای تمام نمادها دارید، از

عبارت "همه نمادها" به جای نام شرکت ناشر اوراق بهادار استفاده نمایید.

ردیف	نام شرکت ناشر اوراق بهادار	کارگزار ناظر انتخابی	ردیف	نام شرکت ناشر اوراق بهادار	کارگزار ناظر انتخابی
۱			۴		
۲			۵		
۳			۶		

اینجانب هیچ دستور فروشی نزد کارگزار/ کارگزاران دیگر غیر از کارگزار ناظر انتخابی نداشته و مسئولیت این مورد و عواقب احتمالی ناشی از آن را می‌پذیرم.

**امضاء و مهر شرکت:**

۴. مراحل اداری: این قسمت توسط شرکت تکمیل گردد.

نیاز به اصلاح مشخصات دارد.

تعیین / تغییر کارگزار ناظر انجام شد  نشد.

توضیحات:

نام و امضای کارمند پذیرش: تاریخ و ساعت:

نام و امضای کارمند معامله گر: تاریخ و ساعت:

مهر کارگزاری: